



## Acquisti in Rete PA

*Le novità operative in vigore per il 2024*

*Corso di formazione Anci Sicilia*

*Febbraio 2024*

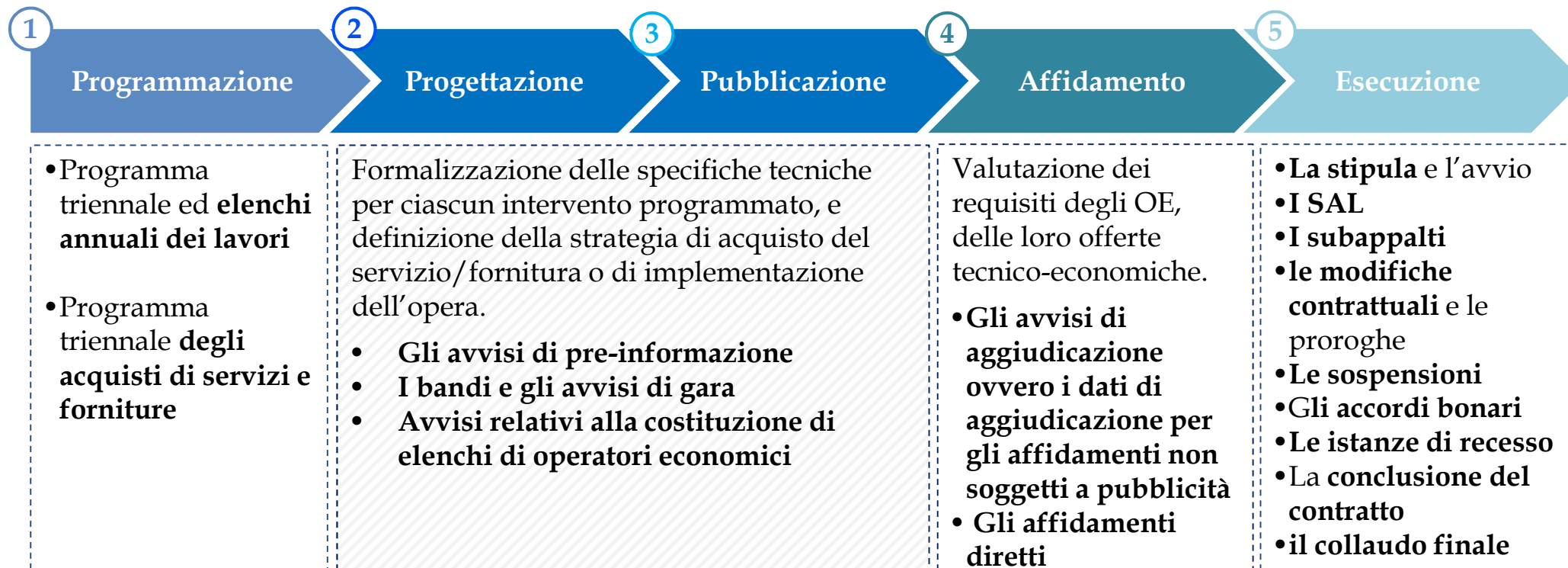
- — Ciclo di vita digitale dei contratti pubblici
- — Modalità di autenticazione
- — Integrazione con piattaforma PCP
- — Casi studio e simulazioni

Indice



Il Codice all'art. 21 comma 1 definisce il «Ciclo di vita digitale dei contratti pubblici» individuando 5 fasi

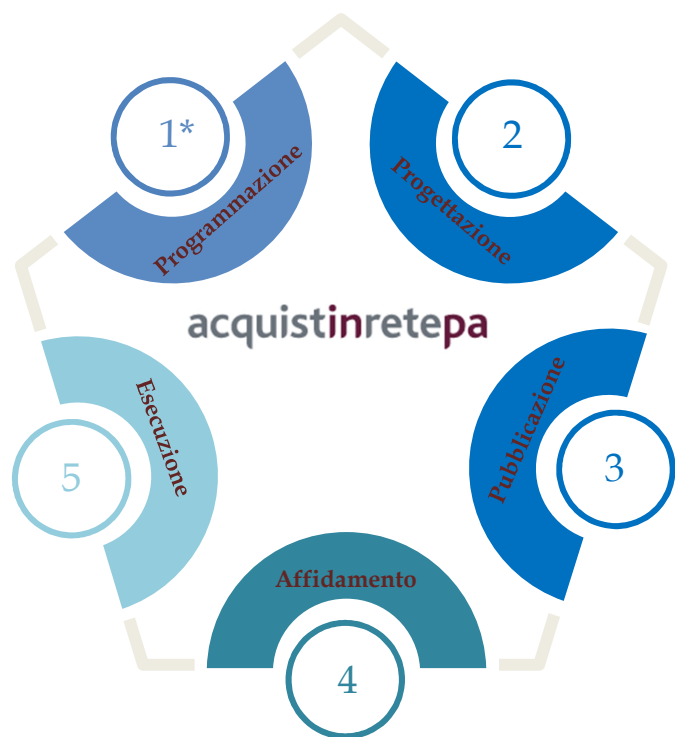
## CICLO DI VITA DIGITALE DEI CONTRATTI PUBBLICI



Le attività inerenti al ciclo di vita dei contratti pubblici sono gestite attraverso piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili. Le Stazioni appaltanti devono pertanto dotarsi di Piattaforme di approvvigionamento digitale **certificate** che consentono di svolgere in modalità digitale le attività previste nel ciclo di vita dei contratti pubblici

# La piattaforma acquistintetepa è stata certificata dall'AGID ed iscritta nel Registro delle piattaforme certificate gestito dall'ANAC

Dal 1° gennaio 2024, dunque, le stazioni appaltanti possono utilizzare la piattaforma di e-procurement [www.acquistintetepa.it](http://www.acquistintetepa.it) per redigere o acquisire gli atti caratterizzanti le fasi di vita degli acquisti.



- Trasmissione dei dati alla BDNCP dell'ANAC e ottenimento del Codice Identificativo Gara (CIG)
- Richiesta della pubblicazione delle procedure indette sulle Gazzette Ufficiali
- Accesso al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) per i controlli sui requisiti di partecipazione delle imprese
- Aprire, gestire e conservare il Fascicolo di Gara (FDG)
- Disponibilità di una funzione per la configurazione (da parte della stazione appaltante) e la compilazione (da parte dell'operatore economico) del DGUE

Tutte le Stazioni Appaltanti che utilizzano gli strumenti di acquisto e negoziazioni (**MePA, SDAPA, Convenzioni, Accordi Quadro e GASP**) per i loro acquisti, **avranno a disposizione funzionalità di interazione** in linea con le previsioni normative ad eccezione, al momento, della fase di *Programmazione*

# Modalità di autenticazione

Dal 1° gennaio 2024, al fine di adeguarsi alle nuove disposizioni del Codice e alle regole tecniche definite da AGID, l'accesso alla **Piattaforma** sarà possibile **solo attraverso metodi di autenticazione che garantiscano almeno il livello di garanzia LoA3** dell'ISO-IEC 29115. Le nuove modalità e tipologie di accesso sono le seguenti:

## Utenti interni all'UE

- **SPID** almeno di livello 2
- **CIE**
- Per utenti appartenenti ad altri Stati dell'UE, la propria identità digitale nazionale riconosciuta in ambito **eIDAS**

## Utenti extra UE o non aderenti a eIDAS

- credenziali rilasciate a valle di un processo di identificazione extra sistema, in conformità alla disciplina in tema di identità digitale

Nel corso del 2024 sarà prevista la possibilità di accedere anche utilizzando la **Tessera Sanitaria-Carta Nazionale dei Servizi (TS-CNS)**



## Integrazione con piattaforma PCP

### Il modulo ANACFORM e EFORM

Nuove funzionalità	
NOMINA RUOLI	Impostare il RUP e i soggetti autorizzati a gestire dati ANAC, TED e ESPD
SCEGLI SCHEDA ANAC	Scegliere le schede suggerite dal Sistema o dalla lista completa disponibile
ANAC FORM	Compilare i campi in base alla scheda ANAC selezionata
EFORM	Predisporre e caricare i dati della gara per la pubblicazione sulla GUUE
ESPD/DGUE	Predisporre e caricare il DGUE
COMUNICA CON PCP	Integrazione con la Piattaforma dei Contratti Pubblici per richiesta CIG e pubblicazione della gara

La predisposizione e compilazione del DGUE è obbligatoria o facoltativa in base all'importo della procedura avviata. Il documento .xml può essere creato attraverso due modalità:

1. Funzione eDGUE presente nella pagina del Cruscotto, nel menù a sinistra;
2. Sezione ESPD/DGUE all'interno del modulo GESTISCI ANACFORM e EFORM.

#### DA SAPERE CHE

Nella sezione NOMINA RUOLI è necessario indicare se:

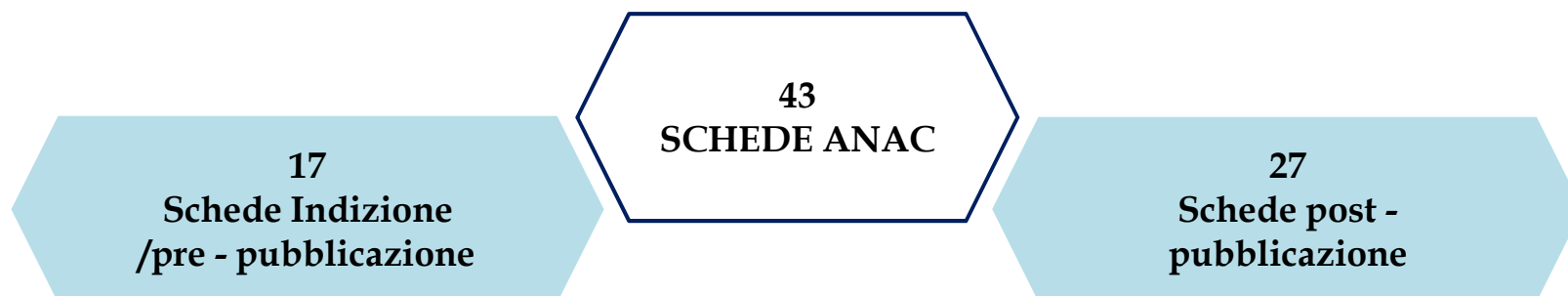
- per l'acquisto a catalogo su Convenzioni/ AQ, il RUP coincide con il PO;
- per RDO MEPA, AS SDAPA, AS di AQ e gare ASP, il RUP coincide con il RDP.

Per poter finalizzare l'invio delle comunicazioni alla PCP, il RUP - oltre ad essere registrato su Acquisti in Rete - **deve essere censito sulla Piattaforma ANAC**.

# Integrazione con piattaforma PCP

## Schede ANAC

In base allo strumento di acquisto utilizzato ed alla specifica procedura da espletare si dovrà selezionare la **Scheda ANAC** di riferimento.



SCHEDE ANAC Indizione/ Pre - pubblicazione	STRUMENTI DI ACQUISTO			EFORM	ESPD/DGUE	SCHEDE ANAC Post - pubblicazione
	MEPA	SDAPA	ASP			
AD 5 * < 5k €	✓			NON PREVISTO	FACOLTATIVO **	CO2
AD 3 > = 5k €	✓			NON PREVISTO	FACOLTATIVO **	SC1; S3; CO1
P 7.2	✓	✓	✓	NON PREVISTO	FACOLTATIVO **	S2
P 1.16			✓	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	S1; S2
P 1.18			✓	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	S1; S2

## Casi studio e simulazioni

Gli esempi che andremo a vedere sono i seguenti :

### MEPA

Trattativa diretta con  
un importo superiore  
a 40.000€

Scheda ANAC  
**AD3**

Ordine diretto a  
catalogo

Scheda ANAC  
**AD5**

RdO semplice

Scheda ANAC  
**P7.2**

### ASP

Procedura sopra  
soglia comunitaria

Scheda ANAC  
**P1.16**



## Casi studio e simulazioni

*Si ricorda che*

### PRIMA DI RICHIEDERE IL CIG

- È necessario **compilare tutti i dati della negoziazione** e in caso di **RdO evoluta, AS SDAPA e gare ASP** configurare **il/i lotto/i** con relative schede di offerta;
- Nel compilare l'ANACFORM è necessario **eliminare dai campi descrittivi i caratteri speciali e le lettere accentate**;
- Solo dopo aver compilato tutte le sezioni con i dati richiesti e selezionato «pronto per la trasmissione» il RUP può richiedere il CIG.

### DOPO AVER RICHiesto IL CIG

- In caso di **RdO evoluta, AS SDAPA e gare ASP** è necessario tornare nella bozza di configurazione per **validare il/i lotto/i** inseriti e, se previsto, allegare la Lettera di Invito generata da sistema e firmata digitalmente;
- In caso di un **Ordine a Catalogo (MEPA)**, è necessario **generare il pdf** nella sezione del riepilogo, e caricarlo firmato digitalmente;
- **Completati i passaggi si procede alla PUBBLICAZIONE**
  - **se PO e RUP coincidono:** la comunicazione con PCP sarà contestuale alla Pubblicazione;
  - **se PO e RUP non coincidono:** sarà necessario che il RUP, prima, richieda la pubblicazione della procedura alla PCP tramite il pulsante COMUNICA CON PCP e solo successivamente il PO potrà procedere con la pubblicazione in piattaforma dalla sezione DATI PRINCIPALI.

# Fascicolo di Gara e Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE)

## FASCICOLO DI GARA



## FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO

